

УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО КРАСНОДАРСКОМУ  
КРАЮ  
Решение о государственной  
регистрации принято  
*«5» февраля 2020 г.*

УТВЕРЖДЕН  
Решением единственного Учредителя  
№ 5 от 17.01.2020 г.

# У С Т А В

**Частного учреждения дополнительного  
профессионального образования  
«Британский академический центр»  
(новая редакция)**

г. Краснодар  
2020 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Британский академический центр», далее по тексту «Учреждение» действует в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Учреждение создано в организационно-правовой форме - частное учреждение в целях удовлетворения образовательных потребностей российских и иностранных граждан в услугах по дополнительному, углубленному изучению иностранных языков.

1.3. Полное новое наименование Учреждения на русском языке: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Британский академический центр».

1.4. Сокращенное новое наименование Учреждения на русском языке: ЧУ ДПО «Британский академический центр».

1.5. Наименование Учреждения на английском языке: Private Institute of Supplementary Professional Education «British academic centre».

1.6. Сокращенное наименование Учреждения на английском языке: British academic centre.

1.7. Адрес постоянно действующего исполнительного органа, по которому осуществляется связь с учреждением: 350020, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красная, д. 182, офис 315.

1.8. Учредителем Учреждения является:

- Кодзасова Екатерина Геннадьевна, 12.04.1982 года рождения.

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.10. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, передаваемое Учреждению его учредителем и являющееся собственностью учредителя.

1.11. Деятельность Учреждения полностью или частично финансируется учредителем посредством передачи Учреждению денежных средств или закрепления за ним иного имущества.

1.12. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.13. Учреждение вправе в установленном действующим законодательством порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

1.14. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему (эмблема учреждения имеет следующее описание: символическое изображение щита с короной на его верхней части и надписью «The Queen's English BRITISH ACADEMIC CENTRE», что в

перевод с английского языка на русский язык означает «Королевский Английский БРИТАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»).

1.15. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься в соответствии с действующим законодательством приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.17. Учреждение приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством, с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее «лицензия»).

1.18. В учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.19. Тип учреждения, как образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.20. Учреждение обязано создать условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с его уставом.

1.21. Учреждение (как организация дополнительного образования) относится к подвиду - дополнительного профессионального образования.

1.22. Учреждение имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. На момент регистрации данной редакции устава, Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С УКАЗАНИЕМ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ И (ИЛИ) НАПРАВЛЕННОСТИ.

2.1. Целью учреждения является реализация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Учреждение реализовывает программы:

- дополнительных образовательных программ, включающих в себя дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

- основных образовательных программ, включающих в себя основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы

переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.3. С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности учреждения: программы подготовки научно-педагогических кадров, программы ординатуры, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, при наличии соответствующей лицензии.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ.

2.5. Учреждение в своей деятельности осуществляет следующие задачи:

- распространение знаний среди населения, а также оказание содействия в приобретении, в том числе ускоренном, передовых навыков для выполнения определенной работы или группы работ;
- создание условий для реализации потребностей личности в получении профессии, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, а также подготовка высококвалифицированных специалистов;
- реализация различных форм обучения, в том числе очного, очно-заочного, заочного, дистанционного, индивидуального, допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения;
- координация деятельности квалифицированных специалистов в различных областях, посредством повышения квалификации и обучения работников;
- ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования и повышения квалификации различных специалистов;
- организация и проведение аттестации специалистов в различных областях деятельности в целях повышения их профессионального статуса и значимости на профессиональном рынке труда и услуг;
- получение обучающимися новых и дополнительных знаний иностранных языков;
- повышение профессионального уровня обучающихся в области иностранных языков;
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- повышение мотивации изучения иностранного языка, углубление знаний и стимулирование использования лексико-грамматического материала в жизни у детей во время организации досуга и отдыха;
- совершенствование знаний иностранного языка и повышение профессиональных языковых навыков посредством погружения в среду изучаемого языка, знакомства с культурой, традициями и обычаями страны изучаемого языка;

- помощь в подтверждении уровня знаний иностранного языка для поступления в иностранные университеты, участия в программах зарубежной стажировки, получения грантов и стипендий, успешного построения карьеры;
- создание различных структур, в том числе экспериментальных структур в области обучения иностранному языку, культуры иностранного языка, проведения досуга, научной деятельности, а также реализация различных, в том числе инновационных, методик в этих областях;
- проводить занятия по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации по иностранным языкам;
- осуществлять образовательную деятельность по собственным, зарубежным, государственным, авторским и иным программам, и учебным планам;
- самостоятельно определять учебные планы, программы, формы и методы образования, в том числе индивидуальные;
- осуществлять обмен опытом в области образования с иностранными организациями, учёными и общественными деятелями Российской Федерации и иностранных стран;
- осуществлять благотворительную деятельность в области образования и других социальных сферах;
- организовывать международные стажировки и семинары;
- вести научно-исследовательскую и методическую работу, обобщать и распространять передовой педагогический опыт;
- разрабатывать и внедрять в соответствии с действующим законодательством новые педагогические технологии;
- осуществлять клубную и культурно-просветительскую деятельность, в том числе организовывать культурно-зрелищные мероприятия и выставки на иностранных языках, лотереи и аукционы;
- организовывать досуг и отдых детей с иностранным уклоном;
- осуществлять деятельность, связанную с обучением граждан за границей;
- разрабатывать компьютерные языковые программы и программно-аппаратные комплексы на основе собственных методик обучения и педагогической практики.

Учреждение реализует иные задачи, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.6. В Учреждении реализуются образовательные программы по следующим направлениям:

- курсы иностранных языков (Английский, Французский, Немецкий, Испанский, Итальянский, Китайский, Арабский);
- курсы подготовки (повышения квалификации) преподавателей иностранных языков;
- краткосрочные семинары по иностранным языкам;
- выездные курсы иностранных языков;
- профессиональная переподготовка специалистов;
- программа по английскому языку для взрослых - слушателей от 17 лет;
- программа по английскому языку для детей от 12 до 17 лет;

- программа по английскому языку для детей от 7 до 11 лет;
- программа по английскому языку для детей от 4 до 6 лет;
- программа по английскому языку для детей от 6 до 8 лет - «Привет, английский язык!»;
- программа по английскому языку для детей от 7 до 8 лет - «Время игр»;
- программа по английскому языку для детей от 12 до 15 лет - «Освежи свой английский»;
- программа по английскому языку для взрослых - слушателей от 16 лет - «Английский для путешествий»;
- программа по английскому языку для взрослых - слушателей от 16 лет - «Экспресс разговорный курс»;
- программа по английскому языку для детей от 7 до 11 лет - «Погружение»;
- программа по немецкому языку;
- программа по французскому языку;
- программа по испанскому языку;
- программа по итальянскому языку;
- программа по китайскому языку;
- программа по арабскому языку.

Учреждение в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять реализацию образовательных программ и по другим направлениям при наличии соответствующей лицензии (разрешения).

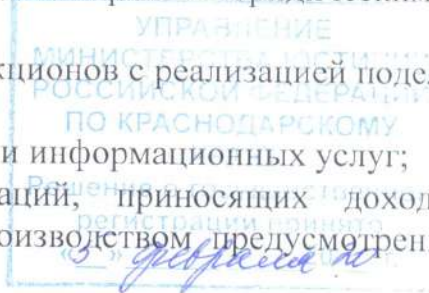
2.7. Виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, и соответствующие целям деятельности Учреждения:

- проведение обучающих лекций, семинаров, тренингов, мастер-классов, спецкурсов, презентаций для слушателей и учащихся, родителей и работников Учреждения, образовательных организаций аналогичного профиля;
- разработка и издание учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы, аудио- и видеопродукции, в том числе электронных учебников, компьютерных программ, баз данных, технических средств обучения по направлениям дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- проведение совещаний, конкурсов, научно-методических конференций, выставок, других массовых мероприятий;
- оказание консультационных и информационных услуг по проблемам педагогики, методики и лингвистики;
- организация взаимодействия, в том числе сетевого, с другими образовательными организациями;
- обмен опытом в области образования с российскими и зарубежными организациями.

2.8. Приносящая доход деятельность, направленная на достижение целей ради которых Учреждение создано, и соответствующая этим целям:

- проведение дополнительных, в том числе индивидуальных, занятий с обучающимися;
- репетиторство;

- предоставление образовательных услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;
- проведение выставок, ярмарок, конкурсов, аукционов с реализацией поделок, книг, пособий, учебно-методической литературы;
- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- ведение иных внереализационных операций, приносящих доход и непосредственно не связанных с собственным производством, предусмотренных Уставом услуг;
- осуществление внешнеэкономической деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



### 3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Участниками образовательного процесса являются:

- учреждение в лице его органов управления (административный и вспомогательный персонал). Права, обязанности и ответственность (административного и вспомогательного персонала) устанавливаются должностными инструкциями и трудовыми договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Обучающиеся:

- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;
- учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

Педагогические работники Учреждения (преподаватели).

### 4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение имеет следующую структуру управления:

- Высшим органом управления Учреждения является учредитель (далее – высший орган);
- Единоличным исполнительным органом управления учреждения является Генеральный директор.

Коллегиальными органами управления являются:

- Общее собрание работников учреждения;
- Педагогический совет.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления учреждения и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в учреждении создаются:

- Совет обучающихся;
- Совет родителей.

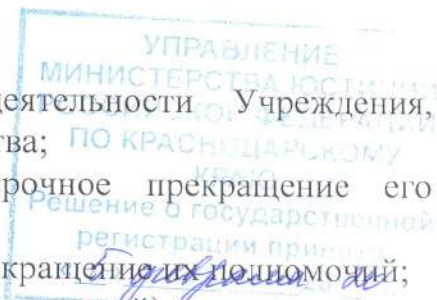
4.2. К исключительной компетенции высшего органа относится:

- изменение Устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;
- образование органов учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- принятие решений о создании учреждением других юридических лиц, об участии учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств учреждения;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора учреждения.

4.3. Единоличным исполнительным органом управления является Генеральный директор назначаемый Учредителем. Срок полномочий Генерального директора – 10 (десять) лет.

4.4. Генеральный директор Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения и имеет следующие права, обязанности и компетенцию:

- организует выполнение решений высшего органа;
- руководит учебной деятельностью;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников, обучающихся Учреждения;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Учреждения;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- организует прием и отчисление обучающихся Учреждения;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
- осуществляет прием (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством РФ;
- назначает на должность и освобождает от должности Главного бухгалтера Учреждения;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;





- представляет на утверждение высшего органа Учреждения; УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
КРАЮ  
Решение о государственной  
регистрации годовой отчет и баланс Учреждения, определяет

- определяет размер и формы оплаты обучения в Учреждении, определяет условия оплаты труда работников Учреждения.

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения, в соответствии с его уставными целями и задачами;

- и иные права, обязанности и компетенцию в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Коллегиальным органом управления является Общее собрание работников учреждения. Общее собрание работников учреждения возглавляет Председатель, избираемый сроком на 3 года, из членов Общего собрания работников учреждения.

4.6. К компетенции Общего собрания работников учреждения относятся:

- рекомендации по развитию Учреждения;

- содействие привлечению финансовых средств, для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы;

- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;

- содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

4.7. Общее собрание работников учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания работников учреждения правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Общего собрания работников есть право выступить на общем собрании.

Общее собрание работников формируется из работников учреждения. В состав Общего собрания работников входят все работники учреждения.

4.8. Коллегиальным органом управления учреждения является педагогический совет, возглавляет педагогический совет Председатель, избираемый сроком на 3 года, из членов Педагогического совета.

4.9. К компетенции педагогического совета относится рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

4.10. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Педагогического совета есть право выступить на заседании Педагогического совета.

Педагогический совет формируется из преподавателей учреждения, включая совместителей. В состав Педагогического совета входят все преподаватели учреждения, включая совместителей.

4.11. Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся, возглавляет Председатель, избираемый сроком на 3 месяца, из членов Совета обучающихся.

4.12. К компетенции Совета обучающихся относятся:

- содействие организации и улучшению условий пребывания обучающихся;
- содействие организации конкурсов, спортивных соревнований и других массовых мероприятий;

- участие в принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.13. Совет обучающихся собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Совета обучающихся есть право выступить на заседании Совета обучающихся.

Совет обучающихся формируется из обучающихся учреждения. В состав Совета обучающихся входят все обучающиеся учреждения.

4.14. Совет родителей создается по инициативе родителей, возглавляет Председатель, избираемый сроком на 3 месяца, из членов Совета родителей.

4.15. К компетенции Совета родителей относятся:

- содействие объединению усилий семьи и учреждения в деле обучения обучающихся;

- участие в принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.16. Совет родителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Совета родителей есть право выступить на заседании Совета родителей.

Совет родителей формируется из родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения. В состав Совета родителей входят все родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся учреждения.

## 5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ, ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА.

5.1. Использование имущества, закрепленного за Учреждением.

5.1.1. В целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, за Учреждением учредителем закрепляются на праве оперативного управления объекты права собственности (здания, сооружения, имущество,

оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Учредителю на праве собственности.

5.1.2. Учреждение владеет и пользуется имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

5.1.3. Имущество и денежные средства Учреждения используются для реализации уставных целей.

5.1.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему имущества, если иное не установлено законодательством или решением высшего органа.

5.1.5. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения состояния имущества;
- обеспечивать сохранность имущества.

5.1.6. Учреждение с согласия Учредителя вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с Уставом и законодательством.

Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, находятся у учреждения в оперативном управлении в соответствии с Гражданским кодексом.

5.1.7. Учреждение самостоятельно в соответствии с Уставом и законодательством осуществляет материально-техническое обеспечение, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются в соответствии с уставом Учреждения и изъятию не подлежат.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- денежные средства, полученные за обучение;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя, в соответствии с порядком, определяемым им;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доход, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- другие, не запрещенные законодательством поступления.

5.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

5.4. Расходование всех полученных Учреждением денежных средств осуществляется в соответствии со сметой Учреждения.

5.5. Имущество и доходы, приобретенные Учреждением не подлежат передаче Учредителю, а используются на реализацию уставных целей Учреждения.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами, регуливающими реорганизацию и ликвидацию юридических лиц.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.4. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается высшим органом в соответствии с законодательством и уставом.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.6. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Учреждения.

6.7. При реорганизации Учреждения его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом.

6.8. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством.

6.9. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена:

- по решению Учредителя;

- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

6.10. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (либо ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.11. С момента назначения ликвидационной комиссии (либо ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.12. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

6.13. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

6.14. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

6.15. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

6.16. Выплата денежных сумм кредиторам Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

6.17. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

6.18. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

6.19. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## 7. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ УЧРЕЖДЕНИЯ

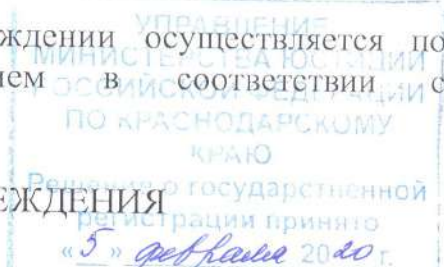
7.1. Учреждение участвует в международной деятельности путем обмена опытом с иностранными коллегами, обмена преподавателями с иностранными образовательными организациями, подготовки и направления своих обучающихся для обучения за границу и приема иностранных обучающихся.

7.2. Учреждение может заключать соглашения с иностранными образовательными организациями о направлении обучающихся и педагогических работников в иностранные образовательные организации, а также о приеме иностранных обучающихся и педагогических работников в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования образовательной деятельности.

7.3. Международное сотрудничество Российской Федерации в области образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, применяются правила международного договора.

7.4. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

7.5. Обучение иностранных граждан в Учреждении осуществляется по прямым договорам, заключаемым Учреждением в соответствии с международными договорами Российской Федерации.



## 8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Учреждения, работников Учреждения и обучающихся регламентируется следующими локальными нормативными актами:

- решениями Учредителя;
- приказами и распоряжениями Генерального директора Учреждения;
- правилами приема;
- штатным расписанием Учреждения;
- другими локальными нормативными актами, касающимися организационной, образовательной и хозяйственной деятельности Учреждения.

8.2. Локальные нормативные акты, принимаемые Учреждением, не должны противоречить законодательству и уставу Учреждения.

8.3. Локальные нормативные акты разрабатываются уполномоченным органом управления, принимаются Учреждением в соответствии с законодательством и утверждаются высшим органом управления либо Генеральным директором Учреждения в соответствии с распределением их компетенции.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников учреждения, учитывается мнение Общего собрания работников, советов обучающихся, советов родителей.

8.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене учреждением.

## 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий устав принимаются в форме новой редакции устава Учреждения.

9.3. Изменения и дополнения в настоящий устав, утвержденные Учредителем, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и вступают в силу с даты их государственной регистрации.

## 10. ИЗОБРАЖЕНИЕ СИМВОЛИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1.



УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО КРАСНОДАРСКОМУ  
КРАЮ  
Решение о государственной  
регистрации принято  
«5» февраля 2010 г.

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Краснодарскому краю

 А.А. Радченко



Пропито и пронумеровано  
*15 (Пятнадцать)* листов  
Заявитель *Е.И. Коззасова*  
Е.И. Коззасова